



Fallbeispiel:

Informationshierarchie für einen Flohmarkt-Flyer





Fragen zur Orientierung

- Worum geht es?
- Wer ist die Zielgruppe?
- Was möchtest du vermitteln?
- Was ist die Kernbotschaft?
- Welche weiteren Infos sind relevant?
- Wie würdest du die Inhalte priorisieren?
- Welches Format ist passend? (Flyer, Poster, Einladung, Social Media Post etc.)



Projektname: "Bunt & Günstig – Der große Nachbarschafts-Flohmarkt in Musterstadt"

Projektbeschreibung

Ein lokales Event, bei dem Nachbar:innen ihre gebrauchten Schätze verkaufen, stöbern und miteinander ins Gespräch kommen können.

Veranstaltungscharakter

Gemeinschaftliches
Nachbarschaftsevent mit familiärer
Atmosphäre

Angebot

Verkauf und Tausch von gebrauchten
Gegenständen in entspannter
Umgebung



2. Wen möchtest du ansprechen (Zielgruppe)?



Familien mit Kindern

Eltern und Kinder, die gemeinsam stöbern und entdecken möchten



Schnäppchenjäger:innen und Vintage-Fans

Menschen auf der Suche nach besonderen Fundstücken und Raritäten



Nachbar:innen aus dem Viertel (Alter 25–70)

Bewohner:innen der unmittelbaren Umgebung aller Altersgruppen



Passanten, Spaziergänger, Besucher:innen aus umliegenden umliegenden Stadtteilen

Spontanbesucher:innen und Interessierte aus der weiteren Umgebung



3. Was möchtest du kommunizieren?



Wann und wo der Flohmarkt stattfindet

Datum, Uhrzeit und genaue Ortsangabe für Besucher:innen



Was es dort gibt

z. B. Kleidung, Spielzeug, Bücher, Hausrat, kleine Snacks



Ein familienfreundliches, entspanntes Nachbarschafts-event

Atmosphäre und Charakter der Veranstaltung

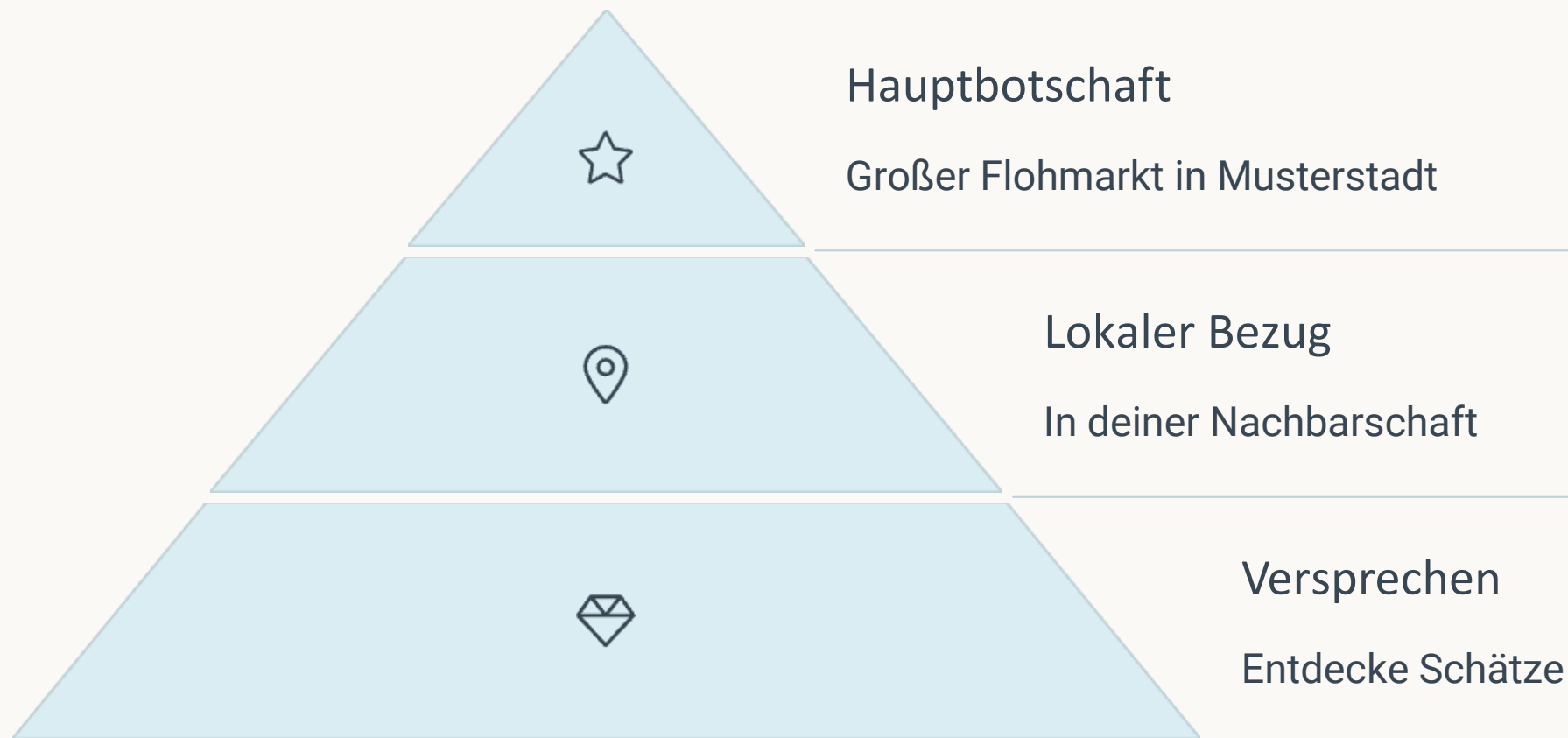


Dass alle willkommen sind ob zum Stöbern oder Mitmachen

Einladender Charakter für alle Interessierten

4. Was ist die Kernbotschaft?

"Großer Flohmarkt in Musterstadt – Komm vorbei und entdecke Schätze aus deiner Nachbarschaft!"



5. Was muss zusätzlich mitgeteilt werden?



Datum und Uhrzeit

Samstag, 14. Juni 2025, von 10:00–17:00 Uhr



Ort

Stadtpark Musterstadt, Hauptwiese beim Musikpavillon



Eintritt frei



Mitmachmöglichkeit

Anmeldung für eigene Stände per E-Mail (flohmarkt@musterstadt.de) oder Tel. 01234 567890

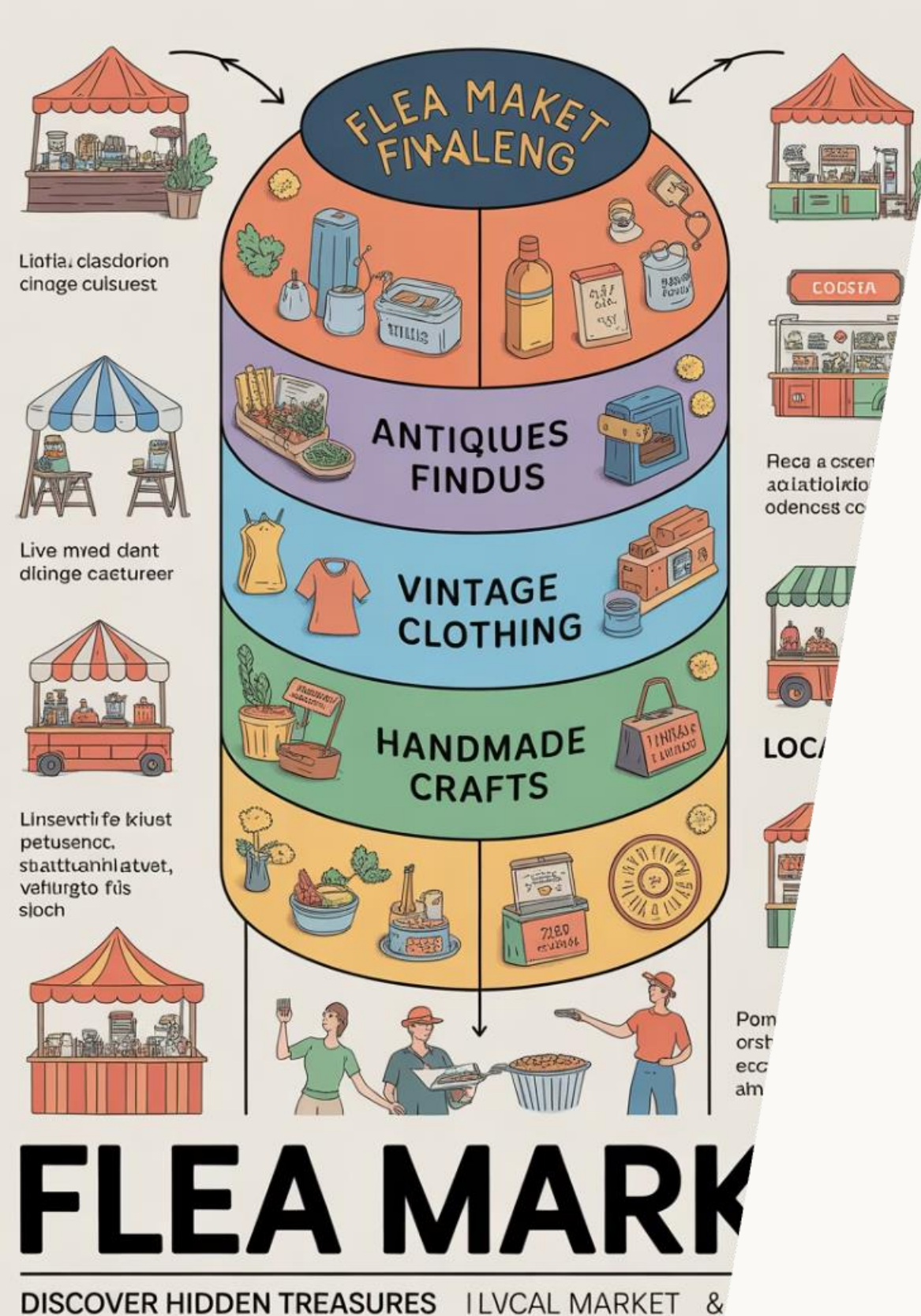


Hinweis auf Kinderprogramm und Kuchenstand der Grundschule



Social Media/Website für weitere Infos

www.flohmarkt-musterstadt.de



6. Welche Rangfolge der Wichtigkeit ordnest du den einzelnen Botschaften zu?

Wichtigkeit	Information
1 Sehr hoch	Eventtitel: "Großer Flohmarkt in Musterstadt" + Datum/Uhrzeit
2 Hoch	Ort + Einladung zur Teilnahme/Stimmung
3 Mittel	Highlights: Stände, Familienfreundlichkeit, Kinderprogramm
4 Ergänzend	Eintritt frei, Kontaktinfos für Mitmachende
5 Geringer	Website/Social Media, Organisatorische Hinweise (Parkplätze etc.)

7. Welches Format ist geeignet?

Flyer (DIN A5, farbig)

zur Auslage in Geschäften, Schulen, Cafés

Poster (DIN A2)

für Litfaßsäulen, Schaukästen, Laternenpfähle

Hinweis zur Gestaltung:

Visuelle Hierarchie im Layout

- **Größte Schrift:** Eventtitel + Datum
- **Farbakzent:** Datum, Ort, evtl. ein "Mitmachen möglich!" in Kontrastfarbe
- **Bildsprache:** freundliche Nachbarschaftsatmosphäre, z. B. Tische mit buntem Trödel, lachende Menschen, Kinder mit Luftballons
- **Call-to-Action:** "Komm vorbei!" und "Jetzt Stand anmelden!"